PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tuluá, noviembre 2024

Señora
LEIDY VANESSA GALLEGO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5880755 de 2024
Instructor G16 con funciones de coordinadora académica
Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5880755 de 2024

JORGE ALVARO RENGIFO CHAVARRIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14899340 de Buga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación programas especiales–Articulación con la educación media – Doble Titulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE. ($ 44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago del mes de mayo por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIÚN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.721.288). b) nueve (09) pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 4.465.545) cada uno. c) Un pago en el mes de diciembre por valor de SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($744.257)
Plazo: Será hasta el 05 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar temporalmente servicios profesionales como instructor, para apoyar las acciones de formación profesional integral cumpliendo con los perfiles definidos en los diseños curriculares en los diferentes programas, articulados con las instituciones educativas de la media técnica, académica y privada para el Centro Latinoamericano de Especies Menores, Regional- Valle del Cauca de acuerdo con políticas institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la implementación de la Articulación entre el SENA y la Educación Media, abarcando la fase de sensibilización, evaluación del proyecto de viabilidad y revisión técnica, alistamiento, ejecución de la formación y certificación. Orientar y acompañar una debida articulación curricular, entre el establecimiento educativo y el diseño curricular del programa de formación SENA.	Orientación y acompañamiento en la articulación del SENA CLEM con las siguientes Instituciones Educativas: Programa: Técnico en producción agropecuaria **IE LUIS CARLOS VALENCIA** Fichas: 2905987, 2906020, 2693324, 2693325 Programa: Técnico en producción agropecuaria **IE PRESBITERO HORACIO GOMEZ GALLO** Fichas: 2693265, 2693266 Programa: Técnico en producción agropecuaria **IE TABLONES** Fichas: 2905774, 2693249 Programa: Técnico en producción agropecuaria **IE ATANASIO GIRARDOT** Fichas: 2905977, 2693385 **IE CAMPOALEGRE** Fichas: 2905973, 2905974 **IE LICEO CAMPESTRE** 3085572	Registros de asistencia – Ver informe anexo de evidencias de mes de octubre/noviembre 2024. Páginas 11 a la 34 Formato GOR-F-085 V02.

2	Impartir formación, cumpliendo con el currículo establecido, en un 100% en instituciones educativas de media académica y en un 45% en instituciones educativas de media técnica, siguiendo la articulación propuesta. Brindar acompañamiento y asesoramiento continuo e integral a las instituciones educativas y a los aprendices durante el proceso formativo.	**Planeación de actividades:** **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** PRESBITERO HORACIO GOMEZ GALLO **Ficha:** 2905891 **Fase:** Planeación **Competencia:** Mantener el cultivo Estado: Evaluado. **Resultados de Aprendizaje:** - Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo. **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** ATANASIO GIRARDOT **Ficha:** 2905977 **Fase:** Planeación **Competencia:** Mantener el cultivo Estado: Evaluado. **Resultados de Aprendizaje:** - Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo. **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** LUIS CARLOS VALENCIA	Registro fotográfico Ver informe anexo de evidencias de mes de octubre/noviembre 2024. 2024. Páginas 1 a 10 Registros de asistencia – Ver informe anexo de evidencias de mes de octubre/noviembre2024. Páginas 11 a la 34 Formato GOR-F-085 V02.

		Ficha: 2693325 **Fase:** Evaluación **Competencia:** -Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** - Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica. **Competencia:** Resultado de aprendizaje etapa practica Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** -Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades, destrezas… **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** PRESBITERO HORACIO GOMEZ GALLO **Ficha:** 2905884 **Fase:** Planeación **Competencia:** Mantener el cultivo Estado: Evaluado.	

		Resultados de Aprendizaje: - Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo. **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** PRESBITERO HORACIO GOMEZ GALLO **Ficha:** 2693266 **Fase:** Evaluación **Competencia:** -Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** - Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica. **Competencia:** Resultado de aprendizaje etapa practica Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** -Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades, destrezas… **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** ATANASIO GIRARDOT	

		Ficha: 2693385 **Fase:** Evaluación **Competencia:** -Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** - Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica. **Competencia:** Resultado de aprendizaje etapa practica Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** -Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades, destrezas… **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** PRESBITERO HORACIO GOMEZ GALLO **Ficha:** 2693265 **Fase:** Evaluación **Competencia:** -Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Estado: Evaluado.	

		Resultado de Aprendizaje: - Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica. **Competencia:** Resultado de aprendizaje etapa practica Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** -Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades, destrezas… **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** TABLONES **Ficha:** 2905774 **Fase:** Planeación **Competencia:** Mantener el cultivo Estado: Evaluado. **Resultados de Aprendizaje:** - Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo. **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** TABLONES **Ficha:** 2693249 **Fase:** Evaluación **Competencia:**	

		-Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** - Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica. **Competencia:** Resultado de aprendizaje etapa practica Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** -Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades, destrezas… **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** LUIS CARLOS VALENCIA **Ficha:** 2906020 **Fase:** Planeación **Competencia:** Mantener el cultivo Estado: Evaluado. **Resultados de Aprendizaje:** - Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo.	

		Programa: Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** LUIS CARLOS VALENCIA **Ficha:** 2905987 **Fase:** Planeación **Competencia:** Mantener el cultivo Estado: Evaluado. **Resultados de Aprendizaje:** - Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo. **Programa:** Técnico en Producción Agropecuaria **Institución Educativa:** LUIS CARLOS VALENCIA **Ficha:** 2693324 **Fase:** Evaluación **Competencia:** -Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas. Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:** - Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica. **Competencia:** Resultado de aprendizaje etapa practica Estado: Evaluado. **Resultado de Aprendizaje:**	

		-Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades, destrezas… **Programa:** Técnico cultivos agrícolas **Institución Educativa:** CAMPOALEGRE **Ficha:** 2905973 **Fase:** Planeación **Competencia:** Establecer cultivos según tipo de producto Estado: Evaluados. **Resultados de Aprendizaje:** - Propagar material vegetal de acuerdo con criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica. -Sembrar el material vegetal seleccionado para la propagación según parámetros técnicos, ecológicos y normatividad vigente -Realizar ajustes al cultivo según las recomendaciones técnicas y los procedimientos de la empresa -Verificar el establecimiento de cultivo frente a los criterios técnicos y la normatividad vigente. **Programa:** Técnico en manejo de viveros	

		Institución Educativa: CAMPOALEGRE **Ficha:** 2905974 **Fase:** Planeación **Competencia:** Manejar técnicas de propagación y mantenimiento. Estado: Evaluados. **Resultados de Aprendizaje:** - Ajustar la propagación y el mantenimiento del material vegetal de acuerdo con los criterios técnicos y la normatividad vigente -Alistar el material de propagación de acuerdo con las especificaciones técnicas **Programa:** Técnico cultivos agrícolas **Institución Educativa:** LICEO CAMPESTRE **Ficha:** 3085572 **Fase:** Análisis **Competencia:** Promover la interacción consigo mismo Estado: En desarrollo **Resultados de Aprendizaje:** -Asumir los deberes y derechos -Concertar alternativas y acciones de formación	

		-Gestionar la información de la información y la comunicación disponibles. -Identificar las oportunidades que el SENA formación profesional de -Reconocer el rol de los participantes	
3	Transferir técnica y pedagógicamente la metodología del SENA a los docentes de los Establecimientos Educativos, según lo acordado inicialmente.	Realizar transferencia técnica pedagógica a los docentes de la institución educativa:	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085 V02. **No aplica para el mes objeto de pago**
4	En instituciones privadas, el instructor será responsable de la planificación, transferencia, seguimiento y evaluación técnico-pedagógica.	**IE LICEO CAMPESTRE** 3085572	**No aplica para el mes objeto de pago**
5	Realizar la planificación, seguimiento y evaluación de los resultados de aprendizaje, en concordancia con la articulación curricular y la planificación pedagógica, mediante comités técnico-pedagógicos mensuales entre los pares académicos del establecimiento educativo y el Centro de Formación. Implementar un plan de trabajo para establecer las actividades de formación por parte de los docentes de los Establecimientos Educativos y de los instructores SENA, incluyendo la inducción, horarios, períodos de transferencia técnica y pedagógica, seguimiento y evaluación tanto en la	Se realiza la planeación de las actividades a desarrollar durante el primer semestre de 2024, el cual incluye el plan de trabajo, de las siguientes instituciones: **IE LUIS CARLOS VALENCIA** Fichas: 2905987, 2906020, 2693324, 2693325 **IE PRESBITERO HORACIO GOMEZ GALLO** Ficha: 2905884, 2905891, 2693265, 2693266	EVIDENCIAS

	etapa lectiva como productiva, según la naturaleza de la institución educativa. Coordinar reuniones mensuales técnicas y pedagógicas para la articulación, donde el instructor SENA, los docentes técnicos o de enlace, los coordinadores y el rector del Establecimiento Educativo revisen novedades académicas y disciplinarias, notificándolas a los comités de evaluación y seguimiento de los Centros de Formación según lo establecido en el reglamento de aprendices del SENA. Implementar un plan de trabajo para establecer las actividades de formación por parte de los docentes de los Establecimientos Educativos y de los instructores SENA, incluyendo la inducción, horarios, períodos de transferencia técnica y pedagógica, seguimiento y evaluación tanto en la etapa lectiva como productiva, según la naturaleza de la institución educativa.		
6	Realizar un seguimiento constante de los aprendices utilizando el reporte generado por el aplicativo SOFIA Plus, tanto en matrícula como en la ejecución de la formación.	Verificar la asistencia de los estudiantes-aprendices a la formación mediante el reporte de aprendices generado del aplicativo SOFIAPLUS.	Registros de asistencia – Ver informe anexo de evidencias de mes de octubre/noviembre 2024. Páginas 11 a 34. Formato GOR-F-085 V02.

7	En caso de designación por el Coordinador Académico, actuar como gestor para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos, asegurando la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje, siguiendo la programación predeterminada por la Formación Profesional Integral y el contexto educativo.	Por designación de la coordinación académica del programa tengo como gestor: **IE LUIS CARLOS VALENCIA** Ficha: 2905987, 2906020, 2693324, 2693325 **IE CAMPOALEGRE** 2905973, 2905974 **IE LICEO CAMPESTRE** 3085572	
8	Participar activamente en los programas de cualificación y mejoramiento continuo que el Centro programe como parte de sus procesos de Mejora Continua (Capacitaciones, EDT, NCL)	Jornadas de desarrollo curricular	Registro fotográfico **En el mes objeto de pago no se realizó esa actividad.**
9	Entregar informes en las fechas solicitadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el informe final de gestión y los informes de actividades y procesos asignados antes de finalizar el contrato.	Entrega de informe contractual en debida forma, en el medio y fecha solicitada	Formato informe mensual ejecución contractual GTH-F-062 V10
10	Participar en los Comités de Evaluación de procesos de contratación y compras cuando se requieran sus conocimientos técnicos.	Participar en procesos de la evaluación, contratación y compras	Registro de asistencia – Formato GOR-F-085 – Cuando aplique. **En el mes objeto de pago no se realizó esa actividad.**

11	Cumplir con cualquier otra obligación necesaria para lograr el completo desarrollo del contrato según asignación del Coordinador académico.	Programación de eventos y jornadas de formación de las fichas asignadas en el aplicativo Sofía plus	Se programaron las jornadas de formación del mes de noviembre 2024. EVIDENCIAS

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	613724	Florida	28 octubre 2024	28 octubre 2024
2.	621424	Florida	29 octubre 2024	29 octubre 2024
3.	631224	Jamundí	31 octubre 2024	31 octubre 2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar:

Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **7945473971** de la planilla SOI del mes de octubre 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en 50 (cincuenta folios)

Cordialmente,

JORGE ALVARO RENGIFO CHAVARRIA

Contratista

C.C. No. 14899340

Recibí a satisfacción:

Firma

LEIDY VANESSA GALLEGO MARTINEZ

Supervisor(a) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5880755 de 2024

Instructor G16 con funciones de coordinador académico

Coordinación de Programas Especiales

C.C. No. 1116241836